**فرم امتيازدهي رعايت شئونات آموزشي اعضاي هيأت علمي آموزشی**

**با سلام**: این فرم به منظور تعیین امتیاز اعضا هیئت علمی از بند اول (رعایت نظم و انضباط و شئونات آموزشی) ماده دو (فعالیت های آموزشی) آیین‌نامه ارزشیابی سالانه اساتید تدوین گردیده است. خواهشمند است ضمن در نظر داشتن این نکته که **خداوند ناظر بر قضاوت ماست**، در مورد عضو هیئت علمی زیر نظر خود را از (**ده امتیاز**) برای همه آیتم‌ها اعلام بفرمایید (در صورتی که گزینه یا گزینه های خاصی شامل حال این عضو هیئت علمی نیست، در مقابل آن خط تیره گذاشته و میانگین نمره نهایی را از سایر گزینه ها حساب کنید):

نام و نام خانوادگی عضو هیئت علمی ارزیابی شونده:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ردیف | گویه (آیتم) | امتیاز از 10(توسط مدیر گروه) | امتیاز از 10(توسط معاون آموزشی دانشکده) | امتیاز از 10(توسط رئیس دانشکده) | میانگین گویه |
| **1** | حضور فیزیکی در محل کار (با رعایت حداقل‌ها) |  |  |  |  |
| **2** | حضور مؤثر در فعالیت‌های آموزشی طبق برنامه (رعایت برنامه کلاس ها) |  |  |  |  |
| **3** | حضور در فعالیت های عملی-مهارتی (دروس آزمایشگاهی/ کارورزی/ کارآموزی/ درمانگاهی) |  |  |  |  |
| **4** | رعایت مقررات آموزشی مربوط به طراحی و برگزاری آزمون‌ها (ارائه به موقع سوالات، اعلام به موقع نمرات) |  |  |  |  |
| **5** | رعایت اصول اخلاقی و رفتار حرفه‌ای در محل کار (تعامل مثبت با سایرین، انعطاف‌پذیری در مقابل پیشنهادات) |  |  |  |  |
| **6** | مسئولیت‌پذیری در امور محوله (پیگیری کارهای محول شده، پاسخ به موقع به مکاتبات، شرکت در جلسات) |  |  |  |  |
| **7** | میزان تحرک علمی و اجرایی در گروه آموزشی مربوط |  |  |  |  |
| **8** | ثبت رزومه فارسی و انگلیسی و برنامه هفتگی در سایت دانشگاه |  |  |  |  |
| **9** | ارائه به موقع طرح درس‌های ترمی و روزانه به دفاتر توسعه آموزش پزشکی دانشکده  |  |  |  |  |
| **10** | میزان همکاری و مشارکت در ارائه دروس به شکل مجازی یا الکترونیک |  |  |  |  |
|  | امضـا | امضـا | امضـا | میانگین کل از ده امتیاز: |

**توجه:** برای اساتید بالینی، نظر معاون آموزشی بیمارستان لحاظ گردد. مهر و امضا رئیس دانشکده: